ふれあいステーション利用許可申請書

年　　　月　　　日

申請者住所

申請(事業)者名　　　　　　　　　　　　　　　印

代表者氏名 　　　　　　　　　　　　　　 　印

|  |  |
| --- | --- |
| 利用年月日 | 　 |
| 利用時間 | 午前・午後（　　　時）～　午前・午後（　　　時）※午前10時～午後6時の間で、希望する時間を記入すること。（1時間単位） |
| 実施内容 | ※別紙を添付していただいても構いません。 |
| 費用徴収の有無 | 　無　・　有（金額：　　　　円、内容：　　　　　　　　　　　　） |
| 利用人数（予定） | 　　　　　　　　　　人 |
| 担当者名 |  |
| 担当者連絡先 | ℡ | Email |
| 施設への掲示、配架希望 | 　無　・　有　　　　　　　　　対象物品を提出し、承認を受ける必要があります。 |
| 備　　　考 |  |

**※実施内容のわかるもの（チラシ等）があれば、添付してください。**

**□ 利用に当たっては、利用規程及びその他利用に関する注意事項等を遵守します。**

【市記入欄】

申請受付日　　令和　　　年　　　月　　　日　　　受付担当者

□登録、□ホームページ更新、□通知