

令和 5 年 4 月採用

# 柏原市職員採用試験要項

【事務職上級 A・事務職 B】

## 柏原市採用試験のココが Point!

**Point①** スマホで申込みができるので、いつでも、どこでも申込みが可能!

※スマホ・パソコンからの申込みのみとなります  
まずは下の 2 次元コードから申込み!

**Point②** 第 1 次試験は録画動画面接で 人物重視!

**Point③** 事務職 B は就職氷河期世代 41 歳～55 歳の方が対象!



◀ 試験申込みはコチラ!!

【お問い合わせ先】

柏原市役所 政策推進部 人事課 (本庁 4 階)

〒582-8555

大阪府柏原市安堂町 1 番 55 号

☎ 072-971-5196

✉ [jinji@city.kashiwara.osaka.jp](mailto:jinji@city.kashiwara.osaka.jp)

## 1. 募集職種・採用予定人数・受験資格

職種	採用 予定人数	受験資格	
		年齢	資格要件
事務職上級 A	8 名程度	平成 4 年 4 月 2 日 以降に生まれた人	学校教育法による大学（短期大学を除く）を卒業した人（令和 5 年 3 月卒業見込み含む）
事務職 B 【就職氷河期世代】	若干名	昭和 42 年 4 月 2 日～ 昭和 57 年 4 月 1 日に 生まれた人	学校教育法による高等学校または大学（短期大学含む）を卒業した人
<b>注意事項</b>			
<p>※性別、国籍は問いません。ただし、日本の国籍を有しない人は、公権力の行使を伴う職及び市の意思形成に参画する職には任用されません。</p> <p>※次のいずれかに該当する人は受験できません。</p> <p>① 禁こ以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの人</p> <p>② 柏原市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人</p> <p>③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した人</p>			

## 2. 試験内容・結果通知等


試験	試験方法	試験日	場所	結果通知
第 1 次試験	録画動画面接	令和 4 年 7 月 25 日（月）～ 8 月 28 日（日） ※申込締切は 8 月 25 日（木）17 時	WEB	令和 4 年 9 月上旬までにシステム上で通知
第 2 次試験	基礎能力検査	令和 4 年 9 月 10 日（土）～ 9 月 25 日（日）※予定	指定の テストセンター	令和 4 年 10 月中旬までにシステム上で通知
第 3 次試験	集団面接 集団討論	令和 4 年 10 月 22 日（土）※予定	柏原市役所	令和 4 年 11 月上旬までにシステム上で通知
最終面接	個人面接	令和 4 年 11 月中旬～下旬の平日 ※予定	柏原市役所	令和 4 年 12 月中旬までにシステム上で通知

※第 2 次試験以降の詳細について各試験合格者にのみそれぞれ通知します。

※第 2 次試験のテストセンター方式とは柏原市が指定する期間中に、受験者の都合のいい受験日時・会場を、受験者自らが予約し、受験してもらう方式です。試験内容は文書読解能力、数的能力、推理判断能力、人文・社会、自然に関する一般知識、基礎英語についての択一式による試験となります（試験時間 60 分）。

※最終合格者には、病院または保健所が発行する健康診断書等の提出を求めます。

### 3. 受験申込・第1次試験（録画動画面接）手続き

<b>申込期間</b>	令和4年7月25日（月）～8月25日（木）17時まで ※録画動画の投稿は8月28日（日）まで
<b>申込方法</b>	インターネットによる申込み
<b>事前準備</b>	<p><b>1. パソコン又はスマートフォン</b></p> <p>※スマートフォン以外の携帯電話には対応していません。 【ウェブブラウザの推奨環境】 Google Chrome 最新版（Internet Explorer には対応していません。） ※JavaScript が使用できる設定であること ※一部機能は PDF を閲覧できる環境が必要です</p> <p><b>2. メール受信設定</b></p> <p>「city.kashiwara.osaka.jp」「bsmrt.biz」「cbt-s.com」「ibt-cloud.com」のドメインから送信される電子メールが受信できるように設定してください（設定方法は各自で確認してください）。</p> <p><b>3. 受験票印刷用のプリンター</b></p> <p><b>4. 顔写真データ</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>・申込前3ヶ月以内に撮影した、上半身・脱帽・無背景のもので受験者本人であることが確認できる明瞭なデータ</li><li>・登録可能なファイル形式は画像（GIF、JPEG、JPG）のみです。</li><li>・データサイズは最大3MBです。</li></ul> <p><b>5. 各種証明書データ</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>・最終学歴卒業証明書（卒業・修了証書の写しも可）または卒業見込証明書</li></ul> <p>※スキャナーでとりこんだデータや写真データ等を添付していただく必要があります。 登録可能なファイル形式は、Excel、HTML、PDF、PowerPoint、Word、テキスト、画像（GIF、JPEG、JPG、TIFF）で、データサイズは最大3MBです。</p>
<b>申込手順</b>	<p><b>1. 申込手順</b></p> <p>受験申込は、インターネットのみでの受付になります。 その他の申込みについては一切受付しておりません。</p> <p>①柏原市ウェブサイトから申込専用サイトに接続し、メールアドレス等を事前登録</p> <p>②事前登録完了のメールを受信後、メールに記載されたURLにアクセスし、マイページ内で受験者情報等を本登録</p> <p>※登録の途中で一時保存することはできません。登録作業を中断した場合は最初から入力をし直す必要がありますので、ご注意ください。</p> <p>③本登録完了メールを受信し、受験申込完了</p> <p>※事前登録完了メールや本登録完了メールが届かない場合は迷惑メールフォルダ等に隔離されていないか確認の上、柏原市人事課までお問い合わせください。</p> 

## 2. 録画動画投稿手順

### ①録画動画面接招待メールの受信

録画動画面接招待メールは、本登録完了から随時送信されます。

### ②録画動画の投稿

録画動画面接招待メール受信後、メールに記載された URL にアクセスし、ナビゲーションに従って回答

#### 【注意事項】

・動画投稿が完了するまでは、撮り直しが可能ですが動画投稿完了後の変更等は一切できません。また、事前に撮影した動画をアップロードしていただくことも可能ですが、その際は容量等に制限がありますのでご注意ください。

・動画投稿に際しての容量等の確認やシステムトラブル等については、右の2次元コードまたは以下のサポートデスクにお問い合わせください。

◆サポートデスク ☎ 03-6630-5339 (9時~18時)

URL <https://harutaka.jp/faq/candidate>



・指定した時間内で、設問に基づく内容を自由に表現してください(写真や資料を使用しても構いません)。

・マスク等を外し、受験者の表情が常に見えるようにしてください。

### ③録画動画投稿完了メールの受信

録画動画投稿後 24 時間を経過しても、完了メールが届かない場合は、柏原市人事課までお問い合わせください。

## 注意事項

・申込締切直前は、サーバが込み合うことなどにより申込みに時間がかかるおそれがありますので、余裕をもって手続きを行ってください。締切日時を過ぎた申込みは一切受付できませんのでご了承ください。

・申込内容に不備があった場合、受付を拒否する場合がありますので、入力には慎重に行ってください。

・受付期間中はいつでも申込みできますが、受験申込システムの保守・点検等を行う必要がある場合や、重大な障害その他やむを得ない理由が生じた場合は、事前の通知を行うことなく、本システムの運用の停止、休止、中断、または制限を行うことがありますので、あらかじめご了承ください。また、このために生じた申込みの遅延等には一切の責任を負いませんのでご注意ください。

## その他

・新型コロナウイルス感染症の影響で、試験日程や内容、会場等が変更になる場合があります。その際は柏原市ウェブサイトに掲載するとともに、受験者にはメールで配信しますのでご確認ください。

・第2次試験以降の試験当日において、新型コロナウイルス感染症に罹患し治癒していない方や体調不良の方(高熱や強い倦怠感、息苦しさなどがある方)、濃厚接触者として健康観察等の指示を受けている方は、他の受験者への感染のおそれがあるため、当日の受験を控えていただきます。なお、これを理由とした欠席者向けの試験の実施は予定していません。また、当日試験中に体調不良になられた方は、状況によっては途中で受験を控えていただくことがありますので、ご了承ください(第2次試験のテストセンターに関しては、各会場のルールに従ってください)。

・試験会場では、必要に応じて検温を実施する場合があります。また、適宜手指の消毒や手洗いをするなど、新型コロナウイルス感染症拡大防止対策にご協力ください。

## 4. 試験結果について

当試験を有効受験した結果通知については不合格となられた場合、結果通知のメールに点数、順位を記載します。なお、試験に合格された場合、結果通知のメールに点数、順位は記載しません。

## 5. 合格から採用まで

### ①合格

最終合格者は、採用候補者名簿に登載され、採用される資格が与えられます。令和5年4月1日～令和6年3月31日まで有効です。

### ②採用

- ・令和5年4月1日以降に採用候補者名簿の中から、任命権者の請求に応じて採用されます。
- ・採用後は、6ヶ月間の条件付採用期間を経て正式採用となります。

※受験資格がないこと又は申込書記載事項が正しくないことが判明した場合には、合格や採用を取消すことがあります。

## 6. 給与・勤務条件

一般職の職員の給与に関する条例に基づき、下記の給料のほか、期末・勤勉手当、通勤手当、退職手当など各種手当が支給されます。

### ① 初任給 令和4年4月1日現在

職 種	初任給
大卒	207,570円
短大卒	185,790円
高卒	170,390円

※給料月額に地域手当（10%）を加算した額です。

※期末勤勉手当（ボーナス）は4.30月分です。

※今後の人事給与制度等の改正により、変更されることがあります。

※職歴に応じて加算される場合があります（上限あり）。

【例 大卒】 5年間民間企業で勤務した場合の想定額（地域手当加算後） 226,930円

【例 短大卒】 5年間民間企業で勤務した場合の想定額（地域手当加算後） 211,420円

【例 高卒】 5年間民間企業で勤務した場合の想定額（地域手当加算後） 188,870円

### ②勤務時間

週5日、1日7時間45分勤務【午前8時45分～午後5時15分（休憩45分）】

※一部シフトによる勤務や時差出勤があります。

### ③休日等

土曜日、日曜日、祝日、年末年始（配属先により異なる）