

口座振替申出書 (1. 新規 2. 変更)

年 月 日

柏原市会計管理者殿

債 権 者	住所又は所在地	(ふりがな) (〒 -) (電話) - -
	個人名又は法人名	(ふりがな) 印

今後、私に対する支払いは下記預金口座へ振替してください。

記

金融機関名・支店名		銀行	本店
		金庫	支店
		組合	出張所

預金種目	1. 普通	2. 当座	口座番号						
------	-------	-------	------	--	--	--	--	--	--

口座 名 義 人	(ふりがな)

旧パスワード							
新パスワード							

室長	室長補佐	主幹	係員	データー処理	区分 番号

左記の口座振替申出書を切り取って提出してください。
変更の場合も、変更箇所だけでなく左記すべてに記入してください。

提出先
〒582-8555 大阪府柏原市安堂町1番55号
柏原市役所 会計管理室
TEL 072-972-1501

法人の方は、会社名・支店名・代表者名等を記入してください。

代表者印又は個人印を押印してください。
印鑑については、請求書や契約書等と同一のものを押印してください。

振替金融機関の名称と支店名を記入してください。
※ゆうちょ銀行の場合は、3桁の数字で支店名を記入してください。

口座番号は右詰で記入してください。
口座名義人には、ふりがなも記入してください。

柏原市ホームページで支払情報を検索していただく際に必要となります。
初期設定は口座番号になりますが、別の番号を希望される場合は
「新パスワード」欄に7桁までの数字を記入してください。
※貸金等の支払情報は検索できませんので、記入不要です。

この欄は記入不用です。市使用欄