

(別紙4)

改善指示書の様式事例（不履行・遅延に関する改善指示書）

平成 年 月 日

(施設名)

(指定管理者)

(代表者名) _____様

柏原市長

〇〇施設管理運営業務の不履行・遅延に関する改善指示書

貴団体と本市の間において、平成 年 月 日付で締結した「〇〇センターの管理運営に関する基本協定書・年度協定書」に定める管理運営業務に関し、本市による所定のモニタリングの結果、不履行・遅延の認められる業務がありましたので、下記のとおり業務改善を指示します。

なお、本文書において指示した業務改善がなされない場合、本市は、柏原市公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例第11条に基づいて、貴団体に対する指定を取消し、又は期間を定めて管理の業務の全部又は一部の停止を命ずることができることを申し添えます。

記

1. 不履行・遅延の認められる業務の内容

2. 不履行・遅延の原因

3. 業務改善指示の内容

4. 改善報告（計画）書の提出期限 平成 年 月 日

改善指示書の様式事例 (サービス水準修正に関する改善指示書)

平成 年 月 日

(施設名)

(指定管理者)

(代表者名) _____様

柏原市長

〇〇施設管理運営業務のサービス水準修正に関する改善指示書

貴団体と本市の間において、平成 年 月 日付で締結した「〇〇センターの管理運営に関する基本協定書・年度協定書」に定める管理運営業務に関し、本市による所定のモニタリングの結果、貴団体の提供するサービス水準が不十分であると認められる業務がありましたので、下記のとおり業務改善を指示します。

なお、本文書において指示した業務改善がなされない場合、本市は、柏原市公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例第11条に基づいて、貴団体に対する指定を取消し、又は期間を定めて管理の業務の全部又は一部の停止を命ずることができることを申し添えます。

記

1. サービス水準が不十分であると認められる業務の内容

2. サービス水準が不十分である原因

3. 業務改善指示の内容

4. 改善報告(計画)書の提出期限 平成 年 月 日